



NACIONALINĖ TEISMŲ ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, L. Sapiegos g. 15, LT-10312 Vilnius, tel. (8 5) 268 5186, faks. (8 5) 268 5187, el. p. info@teismai.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188724424

Teisėjų tarybai

2015-08-03 Nr. 4R-1913-(1.17)

DĖL NEVEIKSNIŲ IR RIBOTAI VEIKSNIŲ ASMENŲ REGISTRO NUOSTATŲ IR DUOMENŲ TEIKIMO ŠIAM IR KITIEMS REGISTRAMS TVARKOS NUSTATYMO

Teisėjų tarybos pirmininko E. Laužiko pavedimu Nacionalinė teismų administracija parengė Teisėjų tarybos rašto „Dėl pastabų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimo Nr. 1771 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro steigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektui Nr. 15-7819“ projektą (toliau – Projektas) ir teikia jį svarstyti Teisėjų tarybos posėdyje, prašydama pritarti Projekte išdėstytoms pastaboms, išvadoms.

Atkreipiame dėmesį į Projekto 4 punkte išdėstytą siūlymą. Jo tikslingumą lemia teismuose susiklosčiusi duomenų teikimo Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registrai (toliau – Registras) praktika, kuria nėra tinkamai užtikrinami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse (toliau – CPK) įtvirtinti reikalavimai, susiję su duomenų teikimo terminais, ir sudaromos realios prielaidos itin jautrios asmenų grupės teisių pažeidimui ir / ar galimam žalos, kilusios dėl neteisėtų trečiųjų asmenų atliktų veiksmų, sudarytų sandorių, atsiradimui, kurios atlyginimo atsakomybė, nustačius visas būtinas sąlygas, tektų valstybei. Šiuo metu pagal susiklosčiusią praktiką duomenis Registrui paprastai teikia pirmosios instancijos teismai, kas lemia, kad tais atvejais, kai byla buvo perduota apeliacinės instancijos teismui, pažeidžiamas CPK nustatytas reikalavimas perduoti duomenis Registrui ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo įsiteisėjimo.

Galimi šie nurodytos problemos sprendimo būdai: 1) keisti aptariamą klausimą aktualias CPK normas, ilginant duomenų pateikimo Registrui terminą, arba 2) aiškiai apibrėžti duomenų teikimo subjektus, t. y. nustatyti, kad bylos nagrinėjimo apeliacine, kasacine tvarka atveju duomenis Registrui teikia atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismai.

Atsižvelgdami į Registrui teikiamų duomenų svarbą, sąlygojančią poreikį kuo greičiau perduoti duomenis Registrui, siūlome pritarti antrajai alternatyvai, kartu nustatant, kad ir kitais procesinių įstatymų nustatytais atvejais duomenis viešajam registrai nustatytais terminais teikia teismas, kurioje žinioje yra byla. Aiškiai apibrėžta duomenų teikimo registrams tvarka, eliminuotų neaiškumus, kuriam teismui tenka pareiga vykdyti įstatyme įtvirtintus įpareigojimus, pašalintų pirmiau aptartos ydingos praktikos taikymo atvejus, užtikrintų efektyvų operatyvumo principo, kurio ir siekiama steigiant valstybės registrus, įgyvendinimą. Pažymime, kad nustatyta tvarka neturėtų įtakos teismų sistemos darbo krūvio apimtį padidėjimui, taip pat nepareikalautų reikšmingų aukštesnės instancijos teismų žmogiškųjų išteklių užtikrinimo, atsižvelgiant į nagrinėjamam klausimui aktualios kategorijos bylų skaičių apeliacinės, kasacinės instancijos teismuose.

Atsižvelgiant į tai, kad konkretus duomenis registrams perduodantis teismas šiuo metu nenurodomas nei įstatymuose, nei kituose teisės aktuose, pritarus antrajai alternatyvai ir siekiant užtikrinti vieningą teismų praktiką, siūlytina priimti atitinkamą Teisėjų tarybos nutarimą, kurio projektas pridedamas. Siūlytina iš esmės pritarti pateiktam svarstyti Teisėjų tarybos nutarimo „Dėl duomenų apie teismų procesinius sprendimus teikimo viešiesiems registrams tvarkos nustatymo“ projektui ir pavesti Nacionalinei teismų administracijai pateikti jį derinimui Lietuvos Respublikos teismams ir valstybės registrams, kuriems teismai teikia duomenis, bei, įvertinus gautas pastabas ir pasiūlymus, patobulintą projektą pateikti Teisėjų tarybos posėdžiui iki 2015 m. rugpjūto 21 d.

PRIDEDAMA:

1. Rašto „Dėl pastabų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimo Nr. 1771 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro steigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektui Nr. 15-7819“ projektas, 3 lapai.

2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimo Nr. 1771 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro steigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas, 19 lapų.

3. Teisėjų tarybos protokolinio sprendimo projektas, 1 lapas.

4. Teisėjų tarybos nutarimo „Dėl duomenų apie teismų procesinius sprendimus teikimo viešiesiems registrams tvarkos nustatymo“ projektas, 1 lapas.

Direktoriaus pavaduotojas,
atliekantis direktoriaus funkcijas

Tomas Vaitkevičius

Jelena Vasilionokienė, tel. (8 5) 210 1999, trumpasis tel. 7006, el. p. jelena.vasilionokiene@teismai.lt





TEISĖJŲ TARYBA

L. Sapiegos g. 15, LT- 10312 Vilnius, tel. (8 5) 251 4188, faks. (8 5) 268 5187

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai
TAIS

2015- Nr.
į 2015-07-09 el. pranešimą

Kopija
Centrinei hipotekos įstaigai
El. p.: edita.jauniskiene@hipotekosistaiga.lt

DĖL PASTABŲ LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2010 M. GRUODŽIO 15 D. NUTARIMO NR. 1771 „DĖL NEVEIKSNIŲ IR RIBOTAI VEIKSNIŲ ASMENŲ REGISTRO STEIGIMO IR JO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO“ PROJEKTUI NR. 15-7819

Atsakydami į Jūsų Teisėjų taryboje 2015 m. liepos 9 d. gautą raštą, teikiame pastabas dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimo Nr. 1771 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro steigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projekto Nr. 15-7819. Pažymime, kad 2015 m. liepos 22 d. susitikimo su Registro tvarkytoju Centrine hipotekos įstaiga metu buvo aptartos žemiau teikiamos pastabos ir siūlomų pakeitimų įgyvendinimo techninės galimybės.

1. Vadovaujantis Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatų projekto (toliau – Nuostatai) 33, 36, 40, 42, 43 ir 49 punktų nuostatomis, teismas Registrui teikiamuose pranešimuose turėtų nurodyti asmens deklaruotos gyvenamosios vietos adresą (Nuostatų 14.8, 15.8, 16.7, 17.1.7 papunkčiai).

Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso (toliau – CPK) teisės normose, reglamentuojančiuose procesinių dokumentų, kurių pagrindu inicijuojamas teismo procesas, turinį, nereikalaujama, kad besikreipiantys į teismą asmenys nurodytų savo ar kitų byloje dalyvaujančių asmenų deklaruotos gyvenamosios vietos adresą. Teismas taip pat nėra įstatymo leidėjo įpareigotas gauti duomenis apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą, todėl privaloma tvarka šiais duomenimis nedisponuoja ir negali jų teikti. Įvertinant tai, Nuostatų 14.8, 15.8, 16.7, 17.1.7 papunkčiai tikslintini, nurodant, kad Registrui teikiamas duomuo „gyvenamosios vietos adresas“.

2. Nuostatų 14.11, 15.11, 16.12, 17.1.11, 17.2.8 papunkčiuose nurodyta, kad Registre kaupiami sprendimus (nutartis) priėmusių teisėjų vardai ir pavardės.

Lietuvos Respublikos Konstitucijos 109 straipsnio ketvirtojoje dalyje įtvirtinta nuostata, kad sprendimus Lietuvos Respublikos vardu priima teismas. Atsižvelgiant į tai, svarstyti duomenis „teisėjo vardas ir pavardė“ teikimo ir kaupimo tikslingumas Registre, kurio paskirtis – fiksuoti ir kaupti duomenis apie tikslinių grupių, išvardintų Nuostatų 13.1–13.6 punktuose, asmenis (Nuostatų 2 punktą). Kartu pastebėtina, kad vadovaujantis bendrąja bylų numeravimo jas nagrinėjančiuose teismuose tvarka, kuri įtvirtinta Lietuvos Respublikos teismuose nagrinėjamų bylų numeravimo taisyklėse, patvirtintose Teisėjų tarybos 2014 m. spalio 31 d. nutarimu Nr. 13P-136-(7.1.2), į kiekvieną bylą suteiktą numerį įtraukiamas ir teisėjo (jei bylą nagrinėja teisėjų kolegija – teisėjo pranešėjo) unikalus kodas.

Kita vertus, nusprendus Registre kaupti duomenis apie sprendimus (nutartis) priėmusius teisėjus (jų vardus ir pavardes), turi būti įvertinta tai, kad apeliacinės ir kasacinės instancijos teismuose sprendimą (nutartį) priima teisėjų kolegija. Atsižvelgiant į tai, Nuostatų 14.11, 15.11, 16.12, 17.1.11, 17.2.8 papunkčiai papildytini, nurodant, kad Registre kaupiami sprendimus

(nutartis) priėmusių teisėjų ar teisėjų kolegijos narių vardai ir pavardės arba teisėjų ar teisėjų kolegijos pranešėjų vardai ir pavardės.

3. Teisėjų tarybos 2006 m. birželio 9 d. nutarimo Nr. 13P-475 „Dėl numerių suteikimo teismo proceso byloms Lietuvos Respublikos teismuose taisyklių, teismų kodų sąrašo patvirtinimo ir Teismų tarybos 2004 m. spalio 8 d. nutarimo Nr. 280 „Dėl Lietuvos Respublikos teismų (išskyrus Lietuvos Aukščiausiąjį Teismą) raštvedybos ir archyvų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ 3 punkto (redakcija, galiojanti nuo 2008-05-30) pagrindu nuo 2009 m. sausio 1 d. įsigaliojo Numerių suteikimo teismo proceso byloms Lietuvos Respublikos teismuose taisyklės (toliau – Taisyklės). Vadovaujantis Taisyklių nuostatomis, teismo bylai suteikiamas unikalus 14 skaitmeninių ženklų teismo proceso numeris: x-xx-x-xxxxx-xxxx-x. Šis numeris apjungia iš esmės visas su konkrečiu teismo procesu susijusias bylas ir nesikeičia tą patį klausimą nagrinėjant pirmojoje instancijoje, apeliacine, kasacine arba proceso atnaujinimo tvarka, arba panaikinus ankstesnį teismo procesinį sprendimą dėl bylos esmės ir grąžinus bylą nagrinėti iš naujo, taip pat kai keičiasi bylos rūšis (pavyzdžiui, administracinio proceso tvarka iškelta byla perduodama nagrinėti civilinio proceso tvarka ir pan.) ar prasidėjus naujiems kalendoriniams metams. Pagal pirmiau minėtą bendrąją bylų numeravimo jas nagrinėjančiuose teismuose tvarką suteiktas bylos numeris, kurį siūloma kaupti pagal Nuostatus (jo elementai) gali būti keičiamas, pasikeitus bylos tipui, teisėjui (kolegijos pranešėjui), prasidėjus naujiems kalendoriniams metams, sujungus ar išskyrus bylas, perdavus bylą nagrinėti apeliacine, kasacine arba proceso atnaujinimo tvarka arba panaikinus ankstesnį teismo procesinį sprendimą dėl bylos esmės ir grąžinus bylą nagrinėti iš naujo, taip pat pasikeitus bylos rūšiai. Atsižvelgus į tai, tam tikrais atvejais, taip pat įvertinus žmogiškųjų klaidų suvedant duomenis tikimybes, galimybė atsekti teismo procesinių sprendimų, susijusių su konkrečiu asmeniu, priėmimo eigą gali būti apsunkinta. Siekiant sumažinti šias rizikas, siūloma Registrui teismų teiktinų duomenų sąrašą papildyti teismo bylai suteikiamu teismo proceso numeriu, atitinkamai papildant Nuostatų 14-16 punktus, 17.1-17.2 papunkčius.

4. Pagal Nuostatų 33-36, 38-43 ir 49 punktus teismas atitinkamą pranešimą ir sprendimo (nutarties) skaitmeninę kopiją pateikia Registrui ne vėliau kaip kitą darbo dieną (33-34, 36, 38-43, 49 punktai) ar kitą darbo dieną (35 punktas) po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba po sprendimo (nutarties) priėmimo, jei teismo procesinis sprendimas vykdomas skubiai. Siūlomi įtvirtinti terminai pateikti Registrui pranešimą ir įsiteisėjusį teismo sprendimą (nutartį) laikytini nepakankamais tais atvejais, kai byla, teismo sprendimą (nutartį) apskundus apeliacine, kasacine tvarka, būtų perduota nagrinėti apeliacinės, kasacinės instancijos teismams, tačiau duomenis Registrui teiktų pirmosios instancijos teismai. Šią išvadą suponuoja CPK 333, 364 straipsnių nuostatos, pagal kurias apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas, išnagrinėjęs bylą, per penkias darbo dienas nuo sprendimo (nutarties) paskelbimo dienos ją (bylą) grąžina pirmosios instancijos teismui.

Pažymėtina, kad teismo pareiga bylose dėl fizinio asmens pripažinimo neveiksniu arba ribotai veiksnium, taip pat bylose dėl globos ar rūpybos pateikti duomenis neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro tvarkymo įstaigai ne vėliau kaip kitą darbo dieną po atitinkamo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo yra įtvirtinta civilinio proceso įstatyme – CPK 464¹ straipsnis, 496 straipsnio 2 dalis. Šiose teisės normose, kurios įtvirtintos kaip bendrosios minėtų kategorijų bylose taikytinos nuostatos, nėra detalizuota, kuris teismas (pvz. pirmosios instancijos) turi vykdyti duomenų teikimą nustatytais atvejais, nurodyta, kad duomenys teikiami Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatų nustatyta tvarka.

Atsižvelgiant į tai, kas išdėstyta ir įvertinus CPK 331 straipsnio 6 dalies, 362 straipsnio 1 dalies nuostatas, kad apeliacinės ir kasacinės instancijos teismų galutiniai procesiniai sprendimai įsiteisėja nuo jų priėmimo dienos, siūlytina patikslinti Nuostatų 33-36, 38-43 ir 49 punktus, nustatant, kad kai teismo sprendimas (nutartis) yra apskustas apeliacine, kasacine tvarka, pranešimą ir įsiteisėjusį teismo sprendimą (-us) (nutartį (-is)) (tam tikrais atvejais galėtų būtų siunčiami ir skirtingų instancijų teismų procesiniai dokumentai, pvz. jei apeliacinės instancijos teismo nutarties rezoliucinėje dalyje nurodoma tik pakeista pirmosios instancijos teismo sprendimo dalis, paliekant nepakeistą likusią dalį, kuri įtvirtinta ir atsispindi tik skundžiamo sprendimo rezoliucijoje) per minėtuose punktuose numatytus terminus Registrui pateikia atitinkamai apeliacinės ar kasacinės instancijos teismas.

5. Nuostatų 22, 33-36, 38-43 ir 49 punktuose nustatyta, kad teismas Registrui pateikia pranešimą ir sprendimo (nutarties) skaitmeninę kopiją. Atkreiptinas dėmesys, kad Registrui gali būti teikiamas ir elektroniniu parašu pasirašytas teismo procesinis dokumentas, todėl siūlytina tikslinti teismo su pranešimu Registrui teikiamo dokumento apibūdinimą, nurodant, kad teismas pateikia „sprendimą (nutartį) arba jo skaitmeninę kopiją (nuorašą)“.

6. Nuostatų 73 punkte įtvirtintas informacinių išteklių, kurių duomenys naudojami Registro funkcionavimui užtikrinti, sąrašas. Atsižvelgus į tai, kad minėto susitikimo metu buvo aptarta galimybė sukūrus LITEKO ir Registro integracinę sąsają, teismams duomenis Registrui teikti per šią sąsają, siūlytina papildyti Nuostatų 73 punktą, nurodant ir LITEKO. Pažymime, kad LITEKO ir Registro integraciją numatoma sukurti iki 2017 m. Iki šios integracijos sukūrimo, teismai duomenis Registrui teiks įprasta iki šiol galiojusia tvarka per Registro interneto svetainę.

Pirmininkas

Egidijus Laužikas

Lina Griškevič, tel. (8 5) 251 4295, el. p. lina.griskevic@teismai.lt

Jelena Vasilionokienė, tel. (8 5) 210 1999, el. p. jelena.vasilionokiene@teismai.lt

(Originalas nebus siunčiamas)

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2010 M. GRUODŽIO 15 D.
NUTARIMO NR. 1771 „DĖL NEVEIKSNIŲ IR RIBOTAI VEIKSNIŲ ASMENŲ
REGISTRO STEIGIMO IR JO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2015 m.

Vilnius

d. Nr.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimą Nr. 1771 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro steigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“:

1.1. Pakeisti preambulę ir ją išdėstyti taip:

„Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 18 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.11¹ straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:“.

1.2. Pakeisti nurodytu nutarimu patvirtintus Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro nuostatus ir juos išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

2. Šis nutarimas įsigalioja 2016 m. sausio 1 dieną.

Ministras Pirmininkas

Teisingumo ministras

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2010 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1771
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2015 m. d. nutarimo Nr.
redakcija)

NEVEIKSNIŲ IR RIBOTAI VEIKSNIŲ ASMENŲ REGISTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Neveiksnių ir ribotai veiksnų asmenų registro (toliau – Registras) paskirtį, objektus, Registro valdytoją ir tvarkytoją, jų teises ir pareigas, funkcijas, Registro duomenų ir informacijos (toliau – Registro duomenys), Registrui pateiktų dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą, sąveiką su kitais registrais, Registro duomenų saugą, jų teikimą ir perdavimą užsienio valstybėms, Registro finansavimą, reorganizavimą ir likvidavimą.

2. Registro paskirtis – Nuostatuose nustatyta tvarka registruoti Nuostatų 13 punkte nurodytus Registro objektus, rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti Registro duomenis, atlikti kitus Registro duomenų tvarkymo veiksmus.

3. Registras yra valstybės registras. Registro duomenys ir dokumentai kaupiami vienoje duomenų bazėje.

4. Asmens duomenys tvarkomi siekiant rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti tikslus, išsamius ir teisingus duomenis apie Registro objektus, siekiant išvengti neteisėtų sandorių sudarymo.

5. Registras tvarkomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodeksu (toliau – Civilinio proceso kodeksas), Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu (toliau – Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu), Nuostatais ir Registro tvarkytojo patvirtintomis taisyklėmis.

6. Pagrindinės Nuostatuose vartojamos sąvokos apibrėžtos Civiliniame kodekse, Civilinio proceso kodekse, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme.

II SKYRIUS REGISTRO VALDYTOJAS IR TVARKYTOJAS, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7. Registro valdytoja yra Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija.

8. Registro tvarkytoja yra Centrinė hipotekos įstaiga.

9. Registro valdytojas ir tvarkytojas turi Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatytas funkcijas, teises ir pareigas ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatytas teises ir pareigas.

10. Registro tvarkytojas privalo:

- 10.1. užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka;
- 10.2. užtikrinti Registro techninės ir programinės įrangos, Registro duomenų bazės techninę priežiūrą;
- 10.3. užtikrinti, kad įrašant duomenis į Registrą būtų naudojami nuolat atnaujinami susijusių registrų ir informacinių sistemų duomenys;
- 10.4. tvarkyti Registro duomenų bazę ir duomenų bazės archyvą;
- 10.5. tvarkyti Registrui pateiktų dokumentų (kopijų) archyvą;
- 10.6. sudaryti Registro duomenų teikimo ir duomenų teikimo Registrui sutartis;
- 10.7. nustatyti ryšius su kitais registrais ir valstybės informacinėmis sistemomis, perduoti Registro duomenis kitiems registrams ir valstybės informacinėms sistemoms;
- 10.8. teikti metodinę ir informacinę pagalbą asmenims, teikiantiems duomenis Registrui (toliau – duomenų teikėjai), ir asmenims, gaunantiems Registro duomenis (toliau – duomenų gavėjai), Registro duomenų teikimo ir gavimo klausimais;
- 10.9. atlikti kitus Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytus veiksmus.
11. Registro tvarkytojas turi:
 - 11.1. teisę tvarkyti asmens duomenis;
 - 11.2. teisę teikti informaciją apie Registro veiklą ir Registro statistinius duomenis;
 - 11.3. teisę rengti ir tvirtinti teisės aktus, reglamentuojančius duomenų teikimą Registrui ir Registro duomenų teikimą elektroniniu būdu;
 - 11.4. teisę nustatyti Registre atliktų paieškų išsklotinės, suvestinės apie asmenis, kurie domėjosi Registre tvarkomais duomenų subjekto duomenimis, atlyginimo dydžius;
 - 11.5. kitas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytas teises.
12. Registro valdytojas yra asmens duomenų valdytojas, Registro tvarkytojas yra asmens duomenų tvarkytojas.

III SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTAI, JŲ DUOMENYS IR DOKUMENTAI

13. Registro objektai yra:
 - 13.1. asmenys, kurie teismo tvarka pripažinti neveiksniais tam tikroje srityje;
 - 13.2. asmenys, kurių civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas;
 - 13.3. nepilnamečiai nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos;
 - 13.4. Nuostatų 13.1–13.3 papunkčiuose nurodytų asmenų globėjai ir rūpintojai (toliau – globėjai ir rūpintojai);
 - 13.5. asmenys, kurie yra sudarę sutartį dėl pagalbos priimant sprendimus;
 - 13.6. pagalbą priimant sprendimus teikiantys asmenys;
 - 13.7. sritys, kuriose asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus;
 - 13.8. asmenų pateikti išankstiniai nurodymai.
14. Registre tvarkomi šie duomenys apie asmenis, kurie teismo tvarka pripažinti neveiksniais tam tikroje srityje:
 - 14.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 14.2. Lietuvos Respublikos gyventojų registro suteiktas asmens kodas (toliau – asmens kodas);
 - 14.3. vardas (-ai);
 - 14.4. pavardė;

- 14.5. gimimo data;
- 14.6. lytis;
- 14.7. sritis (-ys), kurioje (-iose) asmuo teismo tvarka pripažintas neveiksniu;
- 14.8. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;
- 14.9. mirties data;
- 14.10. teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimas;
- 14.11. teisėjo vardas ir pavardė;
- 14.12. teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data;
- 14.13. teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data;
- 14.14. civilinės bylos numeris;
- 14.15. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;
- 14.16. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;
- 14.17. duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė).
- 15. Registre tvarkomi šie duomenys apie asmenis, kurių civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas:
 - 15.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 15.2. asmens kodas;
 - 15.3. vardas (-ai);
 - 15.4. pavardė;
 - 15.5. gimimo data;
 - 15.6. lytis;
 - 15.7. sritis (-ys), kurioje (-iose) asmens civilinis veiksnumas yra apribotas;
 - 15.8. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;
 - 15.9. mirties data;
 - 15.10. teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimas;
 - 15.11. teisėjo vardas ir pavardė;
 - 15.12. teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data;
 - 15.13. teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data;
 - 15.14. civilinės bylos numeris;
 - 15.15. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;
 - 15.16. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;
 - 15.17. duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė).
- 16. Registre tvarkomi šie duomenys apie nepilnamečius nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos:
 - 16.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 16.2. asmens kodas;
 - 16.3. vardas (-ai);
 - 16.4. pavardė;
 - 16.5. gimimo data;
 - 16.6. lytis;

- 16.7. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;
- 16.8. mirties data;
- 16.9. santuokos data;
- 16.10. požymis, ar nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu yra apribotos ar atimtos;
- 16.11. teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimas;
- 16.12. teisėjo vardas ir pavardė;
- 16.13. teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data;
- 16.14. teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data;
- 16.15. civilinės bylos numeris;
- 16.16. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;
- 16.17. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;
- 16.18. duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė).
- 17. Registre tvarkomi šie duomenys apie globėjus ir rūpintojus:
 - 17.1. fizinius asmenis:
 - 17.1.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 17.1.2. asmens kodas;
 - 17.1.3. vardas (-ai);
 - 17.1.4. pavardė;
 - 17.1.5. gimimo data;
 - 17.1.6. lytis;
 - 17.1.7. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;
 - 17.1.8. mirties data;
 - 17.1.9. duomenys apie asmenį, kuriam paskirtas globėjas ar rūpintojas, nurodyti Nuostatų 14.2–14.8, 15.2–15.8 ir (arba) 16.2–16.7 papunkčiuose;
 - 17.1.10. teismo, priėmusio sprendimą (nutartį) paskirti arba pakeisti globėją ar rūpintoją, pavadinimas;
 - 17.1.11. teisėjo vardas ir pavardė;
 - 17.1.12. teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data;
 - 17.1.13. teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data;
 - 17.1.14. civilinės bylos numeris;
 - 17.1.15. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;
 - 17.1.16. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;
 - 17.1.17. duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė);
 - 17.2. juridinius asmenis:
 - 17.2.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 17.2.2. Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro suteiktas asmens kodas;
 - 17.2.3. teisinė forma ir pavadinimas;
 - 17.2.4. buveinės adresas;
 - 17.2.5. juridinio asmens pabaigos data;

17.2.6. duomenys apie asmenį, kuriam paskirtas globėjas ar rūpintojas, nurodyti Nuostatų 14.2–14.8, 15.2–15.8 ir (arba) 16.2–16.7 papunkčiuose;

17.2.7. teismo, priėmusio sprendimą (nutartį) paskirti arba pakeisti globėją ar rūpintoją, pavadinimas;

17.2.8. teisėjo vardas ir pavardė;

17.2.9. teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data;

17.2.10. teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data;

17.2.11. civilinės bylos numeris;

17.2.12. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;

17.2.13. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;

17.2.14. duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė).

18. Registre tvarkomi šie duomenys apie asmenis, kurie yra sudarę sutartį dėl pagalbos priimant sprendimus tam tikrose srityse:

18.1. Registro objekto identifikavimo kodas;

18.2. asmens kodas;

18.3. vardas (-ai);

18.4. pavardė;

18.5. gimimo data;

18.6. lytis;

18.7. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;

18.8. mirties data;

18.9. sutarties dėl pagalbos priimant sprendimus tam tikrose srityse (toliau – sutartis dėl pagalbos) patvirtinimo data;

18.10. sutarties dėl pagalbos notarinio registro numeris;

18.11. sritis (-ys), kurioje (-iose) asmeniui teikiama pagalba;

18.12. duomenys apie pagalbą priimant sprendimus tam tikrose srityse teikiantį (-čius) asmenį (-is), nurodyti Nuostatų 19.1–19.4 papunkčiuose;

18.13. notaro, patvirtinusio sutartį dėl pagalbos, jos pakeitimą ar nutraukimą, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno, patvirtinusio sutartį dėl pagalbos, jos pakeitimą ar nutraukimą, pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas;

18.14. sutarties dėl pagalbos saugojimo vieta (įstaigos pavadinimas, buveinės adresas);

18.15. sutarties dėl pagalbos pakeitimo pagrindas ir data;

18.16. sutarties dėl pagalbos pabaigos pagrindas ir data;

18.17. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;

18.18. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;

18.19. duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė).

19. Registre tvarkomi šie duomenys apie pagalbą priimant sprendimus tam tikrose srityse teikiančius asmenis:

19.1. Registro objekto identifikavimo kodas;

19.2. asmens kodas;

19.3. vardas (-ai);

- 19.4. pavardė;
- 19.5. gimimo data;
- 19.6. lytis;
- 19.7. deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;
- 19.8. mirties data;
- 19.9. sutarties dėl pagalbos patvirtinimo data;
- 19.10. sutarties dėl pagalbos notarinio registro numeris;
- 19.11. sritis (-ys), kurioje (-iose) asmeniui teikiama pagalba;
- 19.12. duomenys apie asmenį, kuriam teikiama pagalba priimant sprendimus tam tikrose srityse, nurodyti Nuostatų 18.1–18.4 papunkčiuose;
- 19.13. notaro, patvirtinusio sutartį dėl pagalbos, jos pakeitimą ar nutraukimą, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno, patvirtinusio sutartį dėl pagalbos, jos pakeitimą ar nutraukimą, pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas;
- 19.14. sutarties dėl pagalbos saugojimo vieta (įstaigos pavadinimas, buveinės adresas);
- 19.15. sutarties dėl pagalbos pakeitimo pagrindas ir data;
- 19.16. sutarties dėl pagalbos pabaigos pagrindas ir data;
- 19.17. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;
- 19.18. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;
- 19.19. duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė).
- 20. Registre tvarkomi šie duomenys apie sritis, kuriose asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus:
 - 20.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 20.2. sritis (-ys), kurioje (-iose) asmeniui teikiama pagalba.
- 21. Registre tvarkomi šie duomenys apie asmenų pateiktus išankstinius nurodymus:
 - 21.1. Registro objekto identifikavimo kodas;
 - 21.2. asmens, pateikusio išankstinį nurodymą, asmens kodas, vardas (-ai), pavardė, gimimo data, deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, mirties data;
 - 21.3. išankstinio nurodymo patvirtinimo data ir vieta;
 - 21.4. notarinio registro numeris;
 - 21.5. notaro, patvirtinusio išankstinį nurodymą ar jo panaikinimą, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno, patvirtinusio išankstinį nurodymą ar jo panaikinimą, pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas;
 - 21.6. išankstinio nurodymo saugojimo vieta (įstaigos pavadinimas, buveinės adresas);
 - 21.7. išankstinio nurodymo galiojimo terminas, jeigu jis nustatomas;
 - 21.8. išankstinio nurodymo įsigaliojimo data;
 - 21.9. išankstinio nurodymo panaikinimo pagrindas ir data;
 - 21.10. pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre;
 - 21.11. Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas;
 - 21.12. duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė).
- 22. Registre tvarkomos Registrui pateiktos teismų sprendimų (nutarčių) kopijos.

23. Registro duomenims tvarkyti ir Registro objektams įregistruoti, išregistruoti, duomenims įrašyti ir keisti naudojami šie klasifikatoriai:

- 23.1. konsulinių įstaigų;
- 23.2. notarų biurų;
- 23.3. teismų;
- 23.4. Registrui teikiamų pranešimų;
- 23.5. Registro objekto duomenų įrašymo ir keitimo priežasčių;
- 23.6. Registro objekto išregistravimo priežasčių;
- 23.7. atsisakymo įregistruoti, išregistruoti Registro objektą priežasčių;
- 23.8. gautų dokumentų rūšių;
- 23.9. siunčiamų pranešimų rūšių;

23.10. sričių, kuriose asmenys pripažinti neveiksniais arba kuriose asmenų civilinis veiksnumas yra apribotas, arba asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus.

IV SKYRIUS REGISTRO OBJEKTŲ REGISTRAVIMAS

24. Registro duomenų teikėjai yra:

- 24.1. teismai;
- 24.2. notariai;
- 24.3. konsuliniai pareigūnai.

25. Duomenys į Registrą įrašomi remiantis duomenų teikėjų pranešimais, kurie Registrui teikiami elektroniniu būdu Nuostatų ir Registro tvarkytojo nustatyta tvarka. Įrašant duomenis į Registrą, kartu su pranešimu pateiktų dokumentų teisėtumas, pagrįstumas ir atitiktis teisės aktų reikalavimams netikrinami.

26. Duomenų teikėjai yra atsakingi už pateiktų duomenų ir dokumentų tikslumą, teisingumą ir Registrui pateiktame pranešime nurodytų duomenų atitiktį pridedamuose dokumentuose nurodytiems duomenims.

27. Visi duomenys Registrui pateikiami lietuvių kalba.

28. Registro objektas laikomas įregistruotu, kai duomenys įrašomi į Registro duomenų bazę ir suteikiamas Registro objekto identifikavimo kodas. Registro objekto identifikavimo kodą sudaro 10 skaitmenų seka, sukurta informacinių technologijų priemonėmis.

29. Registro duomenų teikėjai privalo:

29.1. Civilinio kodekso, Civilinio proceso kodekso ir Nuostatų nustatyta tvarka ir terminais elektroniniu būdu teikti Registrui duomenis ir dokumentus;

29.2. užtikrinti, kad Registrui pateiktuose pranešimuose ir dokumentuose nurodyti duomenys būtų tikslūs ir teisingi, atitiktų susijusiuose registruose esančius duomenis, Registrui pateiktuose pranešimuose nurodyti duomenys atitiktų pridedamuose dokumentuose nurodytus duomenis, o gavę informaciją apie tai, kad jų pateikti duomenys yra neteisingi ar neišsamūs, juos nedelsdami ištaisyti ir pateikti ištaisytus duomenis Registrui.

30. Duomenų teikėjai turi teisę:

30.1. reikalauti, kad Registre įrašyti duomenys atitiktų jų pateiktuose pranešimuose ir dokumentuose (tais atvejais, kai jie teikiami) nurodytus duomenis;

30.2. pašalinę priežastis, dėl kurių Nuostatų 50 punkte nustatytais atvejais buvo atsisakyta įregistruoti ar išregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti duomenis, Registrui pateikti naują pranešimą.

31. Registro tvarkytojas, gavęs duomenų teikėjo ar susijusio registro tvarkytojo pranešimą, arba įvykus Nuostatų 56.3, 57.2 papunkčiuose nurodytiems įvykiams, nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 8 darbo valandas nuo pranešimo gavimo momento ar įvykio, įregistruoja, išregistruoja Registro objektus, įrašo ar pakeičia jų duomenis, jei nenustato Nuostatų 50 punkte nurodytų aplinkybių.

32. Pranešimas apie Registro objekto įregistravimą, išregistravimą, duomenų įrašymą ir keitimą elektroniniu būdu duomenų teikėjui išsiunčiamas ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo momento.

33. Teismas, priėmęs sprendimą (nutartį) pripažinti asmenį neveiksniu tam tikroje srityje, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie asmens pripažinimą neveiksniu tam tikroje srityje ir sprendimo (nutarties) skaitmeninę kopiją. Pranešime apie asmens pripažinimą neveiksniu tam tikroje srityje duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 14.2–14.8, 14.10–14.14 papunkčiuose nurodytus duomenis. Tais atvejais, kai sprendimu (nutartimi) pripažinti asmenį neveiksniu tam tikroje srityje paskiriamas globėjas, pranešime apie asmens pripažinimą neveiksniu tam tikroje srityje taip pat nurodomi Nuostatų 17.1.2–17.1.7 arba 17.2.2–17.2.4 papunkčiuose nurodyti duomenys.

34. Teismas, priėmęs sprendimą (nutartį) pakeisti sritį (-is), kurioje (-iose) asmuo yra pripažintas neveiksniu (panaikinti asmens neveiksnumą tam tikroje srityje, pripažinti asmenį neveiksniu kitoje nei buvo pripažintas srityje), ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie asmens, pripažinto neveiksniu tam tikroje srityje, duomenų pakeitimą ir sprendimo (nutarties) skaitmeninę kopiją. Pranešime apie asmens, pripažinto neveiksniu tam tikroje srityje, duomenų pakeitimą duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 14.1, 14.7, 14.10–14.14 papunkčiuose nurodytus duomenis.

35. Teismas, priėmęs sprendimą (nutartį) pripažinti asmenį veiksniu, kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie asmens pripažinimą veiksniu ir sprendimo (nutarties) skaitmeninę kopiją. Pranešime apie asmens pripažinimą veiksniu duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 14.1, 14.10–14.14 papunkčiuose nustatytus duomenis.

36. Teismas, priėmęs sprendimą (nutartį) apriboti asmens civilinį veiksnumą tam tikroje srityje, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie asmens civilinio veiksnumo apribojimą tam tikroje srityje ir sprendimo (nutarties) skaitmeninę kopiją. Pranešime apie asmens civilinio veiksnumo apribojimą tam tikroje srityje duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 15.2–15.8, 15.10–15.14 papunkčiuose nurodytus duomenis. Tais atvejais, kai sprendimu (nutartimi) apriboti asmens civilinį veiksnumą tam tikroje srityje paskiriamas rūpintojas, pranešime apie asmens civilinio veiksnumo apribojimą tam tikroje srityje taip pat nurodomi Nuostatų 17.1.2–17.1.7 arba 17.2.2–17.2.4 papunkčiuose nurodyti duomenys.

37. Tais atvejais, kai tas pats asmuo tam tikroje (-ose) srityje (-yse) pripažįstamas neveiksniu, o kitoje (-ose) tam tikroje (-ose) srityje (-yse) jo civilinis veiksnumas apribojamas, Registrui turi būti pateikiamas pranešimas apie asmens pripažinimą neveiksniu tam tikroje srityje Nuostatų 33 punkte nustatyta tvarka ir pranešimas apie asmens civilinio veiksnumo apribojimą tam tikroje srityje Nuostatų 36 punkte nustatyta tvarka.

38. Teismas, priėmęs sprendimą (nutartį) pakeisti sritį (-is), kurioje (-iose) asmens civilinis veiksnumas yra apribotas (panaikinti asmens civilinio veiksnumo apribojimą tam tikroje srityje,

apriboti asmens civilinį veiksnumą kitoje nei buvo apribota srityje), ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie asmens, kurio civilinis veiksnumas yra apribotas tam tikroje srityje, duomenų pakeitimą ir sprendimo (nutarties) skaitmeninę kopiją. Pranešime apie asmens, kurio civilinis veiksnumas yra apribotas tam tikroje srityje, duomenų pakeitimą duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 15.1, 15.7, 15.10–15.14 papunkčiuose nurodytus duomenis.

39. Teismas, priėmęs sprendimą (nutartį) pripažinti asmenį, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje yra apribotas, veiksniu, Registrui ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia pranešimą apie asmens pripažinimą veiksniu ir skaitmeninę sprendimo (nutarties) kopiją. Pranešime apie asmens pripažinimą veiksniu duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 15.1, 15.10–15.14 papunkčiuose nurodytus duomenis.

40. Teismas, priėmęs sprendimą (nutartį) apriboti ar atimti nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų teises savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimą ar atėmimą ir sprendimo (nutarties) skaitmeninę kopiją. Pranešime apie nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimą ar atėmimą duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 16.2–16.7, 16.10–16.14 papunkčiuose nustatytus duomenis. Tais atvejais, kai sprendimu (nutartimi) apriboti ar atimti nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų teises savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu paskiriamas rūpintojas, pranešime apie nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimą ar atėmimą taip pat nurodomi Nuostatų 17.1.2–17.1.7 arba 17.2.2–17.2.4 papunkčiuose nurodyti duomenys.

41. Teismas, priėmęs sprendimą (nutartį) panaikinti nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimą ar atėmimą, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimo ar atėmimo panaikinimą ir sprendimo (nutarties) skaitmeninę kopiją. Pranešime apie nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimo ar atėmimo panaikinimą duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 16.1, 16.10–16.14 papunkčiuose nurodytus duomenis.

42. Teismas, priėmęs sprendimą (nutartį) skirti globėją ar rūpintoją, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie globėjo ar rūpintojo paskyrimą ir sprendimo (nutarties) skaitmeninę kopiją. Pranešime apie globėjo ar rūpintojo paskyrimą duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 17.1.2–17.1.7, 17.1.9–17.1.14 arba 17.2.2–17.2.4, 17.2.6–17.2.11 papunkčiuose nurodytus duomenis.

43. Teismas, priėmęs sprendimą (nutartį) pakeisti globėją ar rūpintoją, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie globėjo ar rūpintojo pakeitimą ir sprendimo (nutarties) skaitmeninę kopiją. Pranešime apie globėjo ar rūpintojo pakeitimą duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 17.1.1, 17.1.9–17.1.14 arba

17.2.1, 17.2.6–17.2.11 papunkčiuose nurodytus duomenis ir Nuostatų 17.1.2–17.1.7 arba 17.2.2–17.1.4 papunkčiuose nurodytus duomenis apie naują globėją ar rūpintoją.

44. Notaras ar konsulinis pareigūnas, patvirtinęs sutartį dėl pagalbos, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sutarties patvirtinimo Registrui pateikia pranešimą apie patvirtintą sutartį dėl pagalbos priimant sprendimus tam tikrose srityse. Pranešime apie sutartį dėl pagalbos priimant sprendimus tam tikrose srityse duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 18.2–18.7, 18.9–18.14, 19.2–19.7, 20.2 papunkčiuose nurodytus duomenis.

45. Notaras ar konsulinis pareigūnas, patvirtinęs sutarties dėl pagalbos pakeitimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sutarties pakeitimo patvirtinimo Registrui pateikia pranešimą apie sutarties dėl pagalbos priimant sprendimus tam tikrose srityse pakeitimą. Pranešime apie sutarties dėl pagalbos priimant sprendimus tam tikrose srityse pakeitimą duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 18.1 arba 19.1, arba 18.13, 18.15 ir 20.1 papunkčiuose nurodytus duomenis.

46. Notaras ar konsulinis pareigūnas, patvirtinęs sutarties dėl pagalbos nutraukimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sutarties nutraukimo patvirtinimo Registrui pateikia pranešimą apie sutarties dėl pagalbos priimant sprendimus tam tikrose srityse nutraukimą. Pranešime apie sutarties dėl pagalbos priimant sprendimus tam tikrose srityse nutraukimą duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 18.1 arba 19.1, arba 18.13, 18.16 ir 20.1 papunkčiuose nurodytus duomenis.

47. Notaras ar konsulinis pareigūnas, patvirtinęs išankstinį nurodymą, jo pakeitimą ar papildymą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po išankstinio nurodymo patvirtinimo Registrui pateikia pranešimą apie patvirtintą asmens išankstinį nurodymą. Pranešime apie patvirtintą asmens išankstinį nurodymą duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 21.2–21.7 papunkčiuose nurodytus duomenis, išskyrus asmens mirties datą.

48. Notaras ar konsulinis pareigūnas, patvirtinęs išankstinio nurodymo panaikinimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po išankstinio nurodymo panaikinimo patvirtinimo Registrui pateikia pranešimą apie asmens išankstinio nurodymo panaikinimą. Pranešime apie asmens išankstinio nurodymo panaikinimą duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 21.1, 21.9 papunkčiuose nurodytus duomenis.

49. Teismas, peržiūrėjęs iki 2015 m. gruodžio 31 d. priimtą teismo sprendimą, kuriuo asmuo pripažintas neveiksniu, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sprendimo (nutarties) priėmimo, jeigu sprendimas (nutartis) vykdomas skubiai, pateikia Registrui pranešimą apie teismo sprendimo, kuriuo asmuo pripažintas neveiksniu iki 2015 m. gruodžio 31 d., peržiūrėjimą. Pranešime apie teismo sprendimo, kuriuo asmuo pripažintas neveiksniu iki 2015 m. gruodžio 31 d., peržiūrėjimą duomenų teikėjas turi nurodyti Nuostatų 14.2–14.8, 14.10–14.14 papunkčiuose nurodytus duomenis. Tais atvejais, kai teismas, peržiūrėjęs iki 2015 m. gruodžio 31 d. priimtą teismo sprendimą, kuriuo asmuo pripažintas neveiksniu, paskiria globėją, pranešime apie teismo sprendimo, kuriuo asmuo pripažintas neveiksniu iki 2015 m. gruodžio 31 d., peržiūrėjimą taip pat nurodomi Nuostatų 17.1.2–17.1.7 arba 17.2.2–17.2.4 papunkčiuose nurodyti duomenys.

50. Registro tvarkytojas nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 8 darbo valandas nuo pranešimo gavimo momento, atsisako įregistruoti, išregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis, nustatęs, kad:

50.1. Registrui pateiktame pranešime nurodyti ne visi duomenys, kurie Nuostatų 33–36, 38–49 punktuose nurodytais atvejais teikiamuose pranešimuose turi būti nurodyti, arba pranešime nurodyti duomenys yra netikslūs;

50.2. pateiktas netinkamos formos pranešimas;

50.3. pranešimas pateikiamas pakartotinai, išskyrus Nuostatų 30.2 papunktyje nurodytą atvejį;

50.4. pateiktas pranešimas apie asmens, kuris pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje, duomenų pakeitimą arba asmens pripažinimą veiksniu, kai Registre nėra įregistruoto šio asmens, kuris pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje;

50.5. pateiktas pranešimas apie asmens, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, duomenų pakeitimą arba asmens pripažinimą veiksniu, kai Registre nėra įregistruoto šio asmens, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje yra apribotas;

50.6. pateiktas pranešimas apie nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų teisių savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribojimo ar atėmimo panaikinimą, kai Registre nėra įregistruoto šio nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu yra apribotos ar atimtos;

50.7. pateiktas pranešimas apie globėjo ar rūpintojo paskyrimą ar pakeitimą, kai Registre nėra įregistruoto asmens, kuriam šis globėjas ar rūpintojas yra paskirtas;

50.8. pateiktas pranešimas apie sutarties dėl pagalbos pakeitimą ar panaikinimą, kai Registre neįregistruotas asmuo, sudaręs sutartį dėl pagalbos priimant sprendimus tam tikrose srityse, pagalbą priimant sprendimus teikiantys asmenys ir sritys, kuriose asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus;

50.9. pateiktas pranešimas apie išankstinio nurodymo panaikinimą, kai Registre neįregistruotas naikinamas išankstinis nurodymas;

50.10. kartu su Nuostatų 33–36, 38–43 punktuose nurodytais pranešimais nepateikta arba pateikta neįskaitoma sprendimo (nutarties) skaitmeninė kopija;

50.11. Nuostatų 33–36, 38–43 punktuose nurodytuose pranešimuose nurodyti duomenys nesutampa su kartu pateiktoje sprendimo (nutarties) skaitmeninėje kopijoje nurodytais duomenimis;

50.12. pateiktas pranešimas dėl asmens, kuris, Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenimis, yra miręs;

50.13. pranešimas pateiktas nesilaikant Nuostatų 25 punkte nurodytos duomenų teikimo Registrui tvarkos.

51. Pranešimas apie atsisakymą įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis ar išregistruoti Registro objektą elektroniniu būdu išsiunčiamas duomenų teikėjui ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo atsisakymo įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis ar išregistruoti Registro objektą momento.

52. Atsisakymas įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis, išregistruoti Registro objektą gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

53. Jeigu Registro tvarkytojo atsisakymas įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis, išregistruoti Registro objektą buvo panaikintas išnagrinėjus skundą Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka ir priimtas sprendimas, įpareigojantis Registro tvarkytoją įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis ar išregistruoti Registro objektą, Registro objektas turi būti įregistruotas, Registro duomenys įrašyti ir pakeisti arba Registro objektas išregistruotas iš Registro nedelsiant, bet ne vėliau nei per 8 darbo valandas nuo įsiteisėjusio sprendimo, įpareigojančio įregistruoti Registro objektą, įrašyti ir keisti Registro duomenis ar išregistruoti Registro objektą, gavimo.

54. Asmuo, kuris teismo tvarka pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje, iš Registro išregistruojamas:

54.1. gavus Nuostatų 35 punkte nurodytą pranešimą;

54.2. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gavus duomenis apie asmens, kuris teismo tvarka pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje, mirtį.

55. Asmuo, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, iš Registro išregistruojamas:
- 55.1. gavus Nuostatų 39 punkte nurodytą pranešimą;
 - 55.2. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gavus duomenis apie asmens, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje yra apribotas, mirtį.
56. Nepilnametis nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, iš Registro išregistruojamas:
- 56.1. gavus Nuostatų 41 punkte nurodytą pranešimą;
 - 56.2. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gavus duomenis apie:
 - 56.2.1. nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, sudarytą santuoką;
 - 56.2.2. nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, mirtį;
 - 56.3. kai nepilnamečiui nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, sukanka aštuoniolika metų.
57. Globėjas ar rūpintojas iš Registro išregistruojamas:
- 57.1. gavus Nuostatų 43 punkte nurodytą pranešimą;
 - 57.2. iš Registro išregistravus asmenį, kuriam buvo paskirtas globėjas ar rūpintojas;
 - 57.3. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gavus duomenis apie globėjo ar rūpintojo mirtį;
 - 57.4. iš Juridinių asmenų registro gavus duomenis apie globėjo ar rūpintojo (juridinio asmens) pabaigą.
58. Asmuo, kuris yra sudaręs sutartį dėl pagalbos, pagalbą priimant sprendimus teikiantys asmenys ir sritys, kuriose asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus, iš Registro išregistruojami:
- 58.1. gavus Nuostatų 46 punkte nurodytą pranešimą;
 - 58.2. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gavus duomenis apie:
 - 58.2.1. asmens, kuris yra sudaręs sutartį dėl pagalbos priimant sprendimus, mirtį;
 - 58.2.2. pagalbą priimant sprendimus teikiančio asmens, jeigu sutartyje dėl pagalbos priimant sprendimus buvo nurodytas tik vienas pagalbą priimant sprendimus teikiantis asmuo, mirtį.
59. Iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gavus duomenis apie vieno iš pagalbą priimant sprendimus teikiančio asmens, jeigu sutartyje dėl pagalbos priimant sprendimus buvo nurodytas daugiau nei vienas pagalbą priimant sprendimus teikiantis asmuo, mirtį, iš Registro išregistruojamas tik šis asmuo.
60. Asmenų pateikti išankstiniai nurodymai iš Registro išregistruojami:
- 60.1. gavus Nuostatų 48 punkte nurodytą pranešimą;
 - 60.2. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gavus duomenis apie asmens, kuris yra pateikęs išankstinį nurodymą, mirtį.
61. Registre nuo 2011 m. sausio 1 d. iki 2015 m. gruodžio 31 d. įrašyti duomenys keičiami ir išbraukiami šių Nuostatų nustatyta tvarka.
62. Išregistruotų Registro objektų duomenys perkeliama ir saugomi Registro duomenų bazės archyve.
63. Duomenys apie asmenis, teismo pripažintus neveiksniais tam tikroje srityje, ir asmenis, kurių civilinis veiksnumas tam tikroje srityje yra apribotas, Registro duomenų bazės archyve saugomi 35 metus nuo duomenų perkėlimo į šį archyvą dienos. Duomenys apie nepilnamečius nuo

keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu buvo teismo sprendimu apribotos ar atimtos, duomenų bazės archyve saugomi 15 metų nuo duomenų perkėlimo į šį archyvą dienos. Duomenys apie globėjus ir rūpintojus, asmenis, kurie yra sudarę sutartį dėl pagalbos, pagalbą priimant sprendimus teikiančius asmenis ir sritis, kuriose asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus, asmenų pateiktus išankstinius nurodymus duomenų bazės archyve saugomi 10 metų nuo duomenų perkėlimo į šį archyvą dienos. Pasibaigus Registro duomenų saugojimo terminui duomenys sunaikinami.

64. Registro objektai Registre įregistruojami ir išregistruojami, Registro duomenys Registre įrašomi ir keičiami neatlygintinai.

V SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ TAISYMAS

65. Registro duomenys taisomi:

65.1. Registro tvarkytojo iniciatyva;

65.2. gavus suinteresuoto asmens (duomenų gavėjų, susijusio registro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojo, duomenų subjektų) prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus;

65.3. gavus rašytinį duomenų teikėjo prašymą pataisyti klaidingus, netikslus ar papildyti neišsamius duomenis.

66. Jeigu Registro tvarkytojas nustato, kad dėl duomenų teikėjo kaltės Registre įrašyti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, jis per 5 darbo dienas nuo netikslumų nustatymo apie tai informuoja duomenų teikėją ir pareikalauja Registrui pateikti patikslintus duomenis, o šis, gavęs tokį prašymą, privalo pateikti patikslintus duomenis arba motyvuotą atsisakymą juos tikslinti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Registro tvarkytojo prašymo gavimo. Registro tvarkytojas per 8 darbo valandas nuo ištaisytų duomenų gavimo ištaiso netikslumus Registre ir per vieną darbo dieną nuo netikslumų ištaisymo Registre apie tai informuoja duomenų teikėją, visus duomenų gavėjus, susijusių registrų ar valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, kuriems perduoti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys.

67. Duomenų teikėjas, pastebėjęs, kad Registrui pateikė klaidingus, netikslus ar neišsamius duomenis, turi nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 5 darbo dienas, Registro tvarkytojui pateikti teisingus duomenis. Registro tvarkytojas per 8 darbo valandas nuo ištaisytų duomenų gavimo ištaiso netikslumus Registre ir per vieną darbo dieną nuo netikslumų ištaisymo informuoja duomenų teikėją, visus duomenų gavėjus, susijusių registrų ar valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, kuriems buvo perduoti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys.

68. Jeigu nustatoma, kad į Registro duomenų bazę dėl Registro tvarkytojo kaltės įrašyti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, jis privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas nuo nustatymo, kad į Registro duomenų bazę įrašyti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, ištaisyti netikslus duomenis ir neatlygintinai apie tai informuoti visus duomenų gavėjus, susijusių registrų ar valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, kuriems perduoti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys.

69. Registro tvarkytojas, nustatęs susijusio registro sąveikos būdu Registrui perduotų duomenų netikslumus, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo duomenų netikslumų nustatymo apie tai praneša susijusio registro tvarkytojui, pareikalauja ištaisyti netikslumus ir pateikti patikslintus duomenis, o šis ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo privalo pateikti patikslintus duomenis arba motyvuotą atsisakymą juos patikslinti.

70. Registro tvarkytojas, gavęs iš duomenų gavėjo, susijusio registro ar valstybės informacinės sistemos informaciją apie nustatytus duomenų gavėjui, susijusiam registrui ar

valstybės informacinei sistemai perduotų duomenų netikslumus ir aplinkybių paaiškinimus, privalo per 3 darbo dienas nuo informacijos apie perduotų duomenų netikslumus ir aplinkybių paaiškinimų gavimo pateiktą informaciją patikrinti ir, jai pasitvirtinus, ištaisyti netikslumus. Jeigu dėl netikslumų ištaisymo Registro tvarkytojas turi kreiptis į duomenų teikėją, Registro duomenys ištaisomi per vieną darbo dieną nuo duomenų teikėjo pranešimo gavimo. Ištaisęs Registro duomenų netikslumus, Registro tvarkytojas apie tai nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo netikslumų ištaisymo, praneša duomenų gavėjams, kuriems perduoti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, ir susijusio registro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojui.

71. Duomenų subjektas Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka ir terminais turi teisę gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo asmens duomenys surinkti, kokių tikslu jie tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami ir buvo teikti bent per paskutinius 1 metus. Neatlygintinai tokius duomenis Registro tvarkytojas teikia duomenų subjektui kartą per kalendorinius metus. Atlyginimo už suvestinę apie asmenis, kurie domėjosi Registre tvarkomais jo asmens duomenimis, dydis apskaičiuojamas įvertinus Registro tvarkytojo nuolatinės sąnaudas ir atsižvelgiant į teikiamoje suvestinėje pateikiamos informacijos apimtį ir naudojamus informacinių technologijų sprendimus. Atlyginimo už suvestinę apie asmenis, kurie domėjosi Registre tvarkomais jo asmens duomenimis, dydis viešai skelbiamas Registro tvarkytojo interneto svetainėje.

72. Registro tvarkytojas per 5 darbo dienas nuo duomenų subjekto reikalavimo ištaisyti klaidingus, netikslus ar papildyti neišsamius duomenis ir jame nurodytus faktus patvirtinančių dokumentų gavimo privalo nurodytus netikslumus ištaisyti, apie tai pranešti to reikalavusiam asmeniui ir patikslintus duomenis neatlygintinai perduoti duomenų gavėjams, susijusių registrų arba valstybės informacinių sistemų tvarkytojams. Jei Registre negaunami nurodytus faktus patvirtinantys dokumentai, duomenys nėra taisomi ir apie atsisakymą taisyti duomenis bei atsisakymo priežastis per 5 darbo dienas nuo reikalavimo gavimo tuo pačiu būdu, koku buvo pateiktas reikalavimas, pranešama duomenų subjektui.

VI SKYRIUS

SĄVEIKA SU KITAIŠ REGISTRIS IR VALSTYBĖS INFORMACINĖS SISTEMOMIS

73. Registro funkcionavimui užtikrinti naudojami šių Lietuvos Respublikos valstybės registrų duomenys:

73.1. Lietuvos Respublikos gyventojų registro – asmenų, teismo tvarka pripažintų neveiksniams tam tikroje srityje, asmenų, kurių civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, nepilnamečių nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, globėjų ir rūpintojų, išankstinį nurodymą pateikusių asmenų, asmenų, kurie yra sudarę sutartį dėl pagalbos priimanč sprendimus tam tikroje srityje, asmenų, kurie teikia pagalbą priimanč sprendimus tam tikroje srityje, fizinio asmens vardui (-ams); pavardei, asmens kodui, gimimo datai, lyčiai, deklaruotos gyvenamosios vietos adresui, mirties datai, nepilnamečių nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, santuokos sudarymo datai įrašyti ir patikrinti;

73.2. Juridinių asmenų registro – globėjo ar rūpintojo juridinio asmens pavadinimui, juridinio asmens kodui, juridinio asmens teisinei formai, juridinio asmens pabaigos datai įrašyti ir patikrinti.

74. Sąveika su kiekvienu registru detalizuojama duomenų teikimo (keitimosi) sutartimi. Susiję registrai, nurodyti Nuostatų 73 punkte, duomenis Registrui teikia elektroniniu būdu.

75. Registro tvarkytojas asmenų, pripažintų neveiksniais tam tikroje srityje, asmenų, kurių civilinis veiksnumas tam tikroje srityje yra apribotas, nepilnamečių nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, duomenis teikia Lietuvos Respublikos hipotekos registrui, Įgaliojimų registrui, Lietuvos Respublikos gyventojų registrui, Lietuvos Respublikos karo prievolinkų registrui ir Lietuvos Respublikos vyriausiajai rinkimų komisijai duomenų teikimo (keitimosi) sutartyse nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 8 darbo valandas nuo registro objekto įregistravimo, išregistravimo ar duomenų įrašymo ir pakeitimo.

76. Nuostatų 73 punkte nurodyti registrai duomenis apie asmens duomenų, nurodytų Nuostatų 77 punkte, pasikeitimus perduoda Registro tvarkytojui nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 8 darbo valandas nuo asmens duomenų pasikeitimo, duomenų teikimo (keitimosi duomenimis) sutartyje nustatyta tvarka.

77. Registro objekto duomenys: asmens vardas, pavardė, asmens kodas, deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, juridinio asmens pavadinimas, juridinio asmens kodas Registre pakeičiami per 24 valandas nuo pranešimo apie duomenų pasikeitimą gavimo iš susijusio registro tvarkytojo. Duomenų teikėjas, kurio pranešimo pagrindu įregistruotas Registro objektas, apie Registro duomenų įrašymą ir keitimą pagal susijusio registro tvarkytojo pranešimą informuojamas elektroniniu būdu per vieną darbo dieną nuo duomenų įrašymo ir keitimo momento.

VII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ IR DOKUMENTŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

78. Registro duomenis ir Registrui pateiktų dokumentų kopijas duomenų gavėjams teikia Registro tvarkytojas. Registro duomenys yra nevieši. Registre tvarkomi asmens duomenys teikiami vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu. Registro duomenys apie asmenų išankstinius nurodymus teikiami tik po išankstinio nurodymo įsigaliojimo, išskyrus Civilinio kodekso 2.137² straipsnio 3 dalyje nustatytą atvejį.

79. Teisės aktų nustatytoms funkcijoms atlikti Registro duomenis turi teisę gauti:

79.1. antstoliai;

79.2. advokatai;

79.3. Antstolių informacinė sistema;

79.4. bankai;

79.5. draudimo bendrovės;

79.6. finansų įmonės, kurios teikia finansines paslaugas, susijusias su rizikos prisiėmimu;

79.7. Gyventojų registro tarnyba;

79.8. Įgaliojimų registras;

79.9. kredito įstaigos;

79.10. konsuliniai pareigūnai;

79.11. Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija;

79.12. Lietuvos Respublikos karo prievolinkų registras;

79.13. Lietuvos Respublikos gyventojų registras;

79.14. Lietuvos Respublikos hipotekos registras;

79.15. mokesčių administravimo institucijos;

79.16. notarai;

79.17. notarinis veiksmas turintis teisę atlikti asmenys, nurodyti Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje;

79.18. Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

79.19. Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

79.20. Socialinės globos įstaigų administravimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

79.21. sveikatos priežiūros įstaigos;

79.22. savivaldybių administracijos;

79.23. teismai;

79.24. teisėtvarkos institucijos;

79.25. valstybės įmonė Registrų centras;

79.26. Valstybės tarnybos departamentas;

79.27. Vyriausioji rinkimų komisija.

80. Registrui pateiktų dokumentų kopijas teisės aktų nustatytoms funkcijoms atlikti turi teisę gauti tik teismai ir teisėtvarkos institucijos.

81. Duomenų subjektas turi teisę gauti Registro duomenis ir Registrui pateiktų dokumentų kopijas apie save.

82. Registro duomenys teikiami:

82.1. teikiant Registro išrašus;

82.2. teikiant užsakomuosius Registro duomenų rinkinius (suvestines).

83. Registro duomenys ir Registrui pateiktų dokumentų kopijos teikiami paštu, elektroniniu būdu, automatinio būdu, leidžiamosios kreipties būdu ar kitomis ryšio priemonėmis, kuriomis galima tinkamai identifikuoti duomenų prašančią asmenį. Registro duomenų ir Registrui pateiktų dokumentų kopijų teikimo tvarką detalizuoja ir teikiamų duomenų apimtį nustato Registro tvarkytojas Registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse. Iki 2015 m. gruodžio 31 d. Registre įrašyti duomenys teikiami tokia apimtimi, kokia buvo įrašyti vadovaujantis iki 2015 m. gruodžio 31 d. galiojusių teisės aktų nustatyta tvarka, jeigu šių Nuostatų nustatyta tvarka Registrui nebuvo pateikti patikslinti duomenys.

84. Registro duomenys ir Registrui pateiktų dokumentų kopijos teikiami pagal:

84.1. neveiksniu tam tikroje srityje pripažinto asmens, asmens, kurio civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas, nepilnamečio nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, kurio teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos, globėjo ar rūpintojo, asmens pateikusių išankstinį nurodymą, asmens, kuris yra sudaręs sutartį dėl pagalbos, asmens, kuris teikia pagalbą priimant sprendimus tam tikroje srityje, vardą, pavardę ir asmens kodą (jeigu asmens duomenų Lietuvos Respublikos gyventojų registre nėra arba duomenų teikėjas iki 2011 m. sausio 1 d. Lietuvos notarų rūmams pateiktuose duomenyse nenurodė asmens kodo, – pagal asmens vardą, pavardę ir gimimo datą), globėjo ar rūpintojo juridinio asmens kodą;

84.2. Registro objektui suteiktą identifikavimo kodą Registre.

85. Registro duomenys neatlygintinai teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytais atvejais, taip pat notarams, notarinius veiksmus turintiems teisę atlikti asmenims, nurodytiems Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, ir konsuliniais pareigūnams jų tiesioginėms funkcijoms atlikti.

86. Kitiems Nuostatų 85 punkte nenurodytiems duomenų gavėjams, turintiems įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytą teisę šiuos duomenis gauti jų tiesioginėms funkcijoms atlikti, Registro duomenys teikiami už atlyginimą, kurio dydį ir mokėjimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė.

87. Asmenys prašymus (vienkartinio teikimo atveju) gauti Registro duomenis ir Registrui pateiktų dokumentų kopijas gali pateikti asmeniškai, per įgaliotą asmenį, paštu, elektroniniu būdu arba kitomis ryšių priemonėmis, kuriomis galima tinkamai identifikuoti duomenų prašančią asmenį ir

užtikrinti teksto apsaugą. Prašyme turi būti nurodyti šie duomenys: asmens, teikiančio prašymą, vardas (-ai), pavardė (juridinio asmens kodas, teisinė forma ir pavadinimas), adresas, prašomų duomenų ir dokumentų kopijų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, konkretus, apibrėžtas ir teisėtas duomenų ir dokumentų kopijų naudojimo tikslas, apimtis, gavimo būdas, vienas iš duomenų, nurodytų Nuostatų 84 punkte. Kartu su prašymu būtina pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (kreipiantis asmeniškai). Jeigu prašymas pateikiamas per įgaliotą asmenį, kartu turi būti pateiktas Civilinio kodekso nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas.

88. Registro tvarkytojas Registro išrašus ir Registrui pateiktų dokumentų kopijas turi pateikti (išsiųsti paštu, elektroniniu būdu, perduoti kitomis ryšių priemonėmis, kuriomis galima tinkamai identifikuoti duomenų prašantį asmenį ir užtikrinti teksto apsaugą, arba asmeniškai) ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo, o užsakomuosius Registro duomenų rinkinius (suvestines) – per 14 darbo dienų nuo prašymo gavimo.

89. Pagal Registro tvarkytojo ir Registro duomenų gavėjų sutartis (daugkartinio teikimo atveju), kuriose nurodytos Nuostatų 91 punkte nustatytos sąlygos (toliau – Sutartis), Registro duomenys teikiami elektroniniu būdu. Duomenų gavėjas, kuriam duomenys teikiami elektroniniu būdu pagal Sutartį, norėdamas gauti savo Registre atliktų paieškų išklotinę, Registro tvarkytojui turi pateikti rašytinį prašymą ir sumokėti nustatyto dydžio atlyginimą. Atlyginimo dydis už Registre atliktų paieškų išklotinę apskaičiuojamas Nuostatų 81 punkte nustatyta tvarka.

90. Registro duomenų gavėjai, teikiantys Registro duomenis tretiesiems asmenims teisės aktu ar Sutartyje nustatyta tvarka, negali keisti Registro duomenų ir privalo nurodyti teikiamų duomenų šaltinį.

91. Sutartyje turi būti nurodytas Registro duomenų naudojimo tikslas, duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, sąlygos ir tvarka, kriterijai, pagal kuriuos teikiami Registro duomenys, teikiamų duomenų apimtis, kuri nurodoma vadovaujantis Registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėmis, taip pat atsiskaitymo už gautus Registro duomenis sąlygos ir tvarka.

92. Duomenų gavėjas Registro duomenis (taip pat ir pakartotinai) ir Registrui pateiktų dokumentų kopijas gali naudoti tik tokiam tikslui, tokia apimtimi ir tokiu būdu, kokie buvo nurodyti juos gaunant. Asmens duomenys naudojami vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

93. Kai atsisakoma teikti Registro duomenis ar Registrui pateiktų dokumentų kopijas, asmeniui, pateikusiam prašymą juos gauti, per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo tokiu pačiu būdu, koku gautas prašymas, pranešama apie priimtą sprendimą atsisakyti tenkinti jo prašymą ir suteikiama informacija apie tokio sprendimo apskundimo tvarką. Atsisakymas teikti Registro duomenis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

94. Registro tvarkytojo interneto svetainėje pateikiama informacija apie Registro objektą ir tikslus, Registro tvarkytoją, Registro tvarkymą, asmenų teisę susipažinti su Registre tvarkomais jų duomenimis, neteisingų, netikslių, neišsamių duomenų ištaisymo tvarką, Registro duomenų teikėjus ir Registro duomenų gavėjus yra nurodyta Nuostatų 2, 8, 10, 11, 13, 24, 66–72, 79, 81 punktuose.

95. Registro duomenys, išskyrus Registre tvarkomus fizinio asmens duomenis, į užsienio valstybes teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ SAUGA

96. Už Registro duomenų saugą pagal kompetenciją atsako Registro valdytojas ir Registro tvarkytojas.

97. Teisinėmis, administracinėmis, organizacinėmis, techninėmis ir kitomis priemonėmis užtikrinama, kad tvarkant Registrą nebūtų įrašyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, kad Registro duomenys atitiktų pateiktus registruoti ir susijusių registrų duomenis.

98. Registro duomenų saugą reglamentuoja Registro valdytojo tvirtinami registro duomenų saugos nuostatai ir kiti saugos dokumentai, kurie rengiami, derinami ir tvirtinami laikantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašo patvirtinimo“, ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugą, reikalavimų.

99. Registro tvarkytojas registro duomenų saugos nuostatuose ir kituose saugos dokumentuose nustatyta tvarka užtikrina reikiamas administracines, technines ir organizacines duomenų saugos priemones ir tokių priemonių laikymąsi.

100. Registro valdytojo ir tvarkytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, tvarkantys asmens duomenis, privalo saugoti Registro duomenų paslaptį. Ši pareiga galioja ir jiems pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas, pasibaigus jų darbo, sutartiniais ar kitiems santykiams.

101. Registro valdytojo ir tvarkytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, pažeidę teisės aktus, reglamentuojančius Registro tvarkymą, atsako Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso ar Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso nustatyta tvarka.

102. Fizinį asmenų asmens duomenų saugumas užtikrinamas vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

IX SKYRIUS REGISTRO FINANSAVIMAS

103. Registras finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (įskaitant Europos Sąjungos lėšas) ir lėšų, gautų už Registro tvarkytojo teikiamas paslaugas.

X SKYRIUS REGISTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

104. Registras reorganizuojamas ir likviduojamas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo, kitų Lietuvos Respublikos įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

105. Reorganizuojamo ar likviduojamo Registro duomenys ir dokumentai perduodami kitam registrui arba perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

TEISĖJŲ TARYBA

Protokolinis sprendimas

2015 m. d. Nr.
Vilnius

1. Pritarti Nacionalinės teismų administracijos parengto Teisėjų tarybos rašto „Dėl pastabų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimo Nr. 1771 „Dėl Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro steigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektui Nr. 15-7819“ projektui.

2. Iš esmės pritarti pateiktam svarstyti Teisėjų tarybos nutarimo „Dėl duomenų apie teismų procesinius sprendimus teikimo viešiesiems registrams tvarkos nustatymo“ projektui (toliau – Projektas).

3. Pavesti Nacionalinei teismų administracijai pateikti Projektą Lietuvos Respublikos teismams ir valstybės registrams, kuriems teismai teikia duomenis Lietuvos Respublikos procesinių įstatymų nustatytais atvejais, ir atsižvelgiant į gautas pastabas, pasiūlymus patobulintą Projektą pateikti Teisėjų tarybai.

Posėdžio pirmininkas

Posėdžio sekretorius

TEISĖJŲ TARYBA

NUTARIMAS

DĖL DUOMENŲ APIE TEISMŲ PROCESINIUS SPRENDIMUS TEIKIMO VIEŠIESIEMS REGISTRAMS TVARKOS NUSTATYMO

2015 m.

d. Nr. 13P- (7.1.2)
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 120 straipsnio 17 punktu, Teisėjų taryba n u t a r i a:

1. Nustatyti, kad Lietuvos Respublikos procesiniuose įstatymuose numatytais atvejais duomenis apie įsiteisėjusius, taip pat skubiai vykdytinus teismų sprendimus (nutartis) viešiesiems registrams nustatytais terminais teikia pirmosios instancijos teismai, o jei byla perduota nagrinėti apeliacine ar kasacine tvarka, atitinkamai apeliacinės instancijos teismai ar kasacinis teismas, išskyrus kai kituose teisės aktuose nustatyta kitaip.

2. Šis nutarimas įsigalioja 2015 m. d.

Pirmininkas

Sekretorius